

**Gyulai Implom József Általános Iskola 5. Számú Általános
Iskola és Sportiskola Tagintézménye**



TANULÓI HÁZIREND

2026

A Gyulai Implom József Általános Iskola 5. Számú Általános Iskola és Sportiskola Tagintézmény tanulójaként egy közösség tagja vagy. Kulturált viselkedéssel támogasd saját és társaid iskolai életének biztonságát és sikerességét. Ismerd meg a Házi rendet, és tartsd be rendelkezéseit! A Házi rend tartalmát a szülők az első szülői értekezlet alkalmával, valamint az iskola elektronikus felületein (weblap, e-napló) közzétéve, a tanulók pedig a tanév első napján, az osztályfőnöki órák keretében ismerhetik meg.

Jogod van ahhoz, hogy adottságaidnak és képességeidnek megfelelő nevelésben és oktatásban részesülj. Személyiségedet, emberi méltóságodat, családi és magánélethez való jogodat tiszteletben tartsák, és védelmet biztosítsanak számodra.

1. **Érkezz minden reggel az első óra megkezdése előtt legalább 15 perccel!** (Kivételt képeznek az autóbusszal érkezők.)
 - Tanítás előtt a gyülekezés 7 óra 15 perctől a fő udvari részen történik, indokolt esetben a zsibongóban, de erről a reggeli ügyeletes pedagógus dönt.
 - 7 óra 45 perckor a kaput bezárjuk, a későket az iskola portása engedi be és a nevüket a portán elhelyezett késők füzetébe beírja.
 - A késő tanulókat a szaktanár az elektronikus naplóba bejegyzi. Az a tanuló, aki három alkalommal késve érkezik, osztályfőnöki figyelmeztetést kap, ha a késés nem szűnik meg, akkor a tanuló szüleit terheli a felelősség.
 - Ügyeletet, írásbeli szülői kérés alapján, 7 óra 00 perctől az ebédlőben biztosítunk. Ettől korábbi időpontban tanuló az épületben csak a szülő írásbeli felelősségvállalása mellett tartózkodhat. Az ügyeletet kérő tanulóknak 7 óra 20 percig be kell érkezniük.
 - A tantermekbe 7 óra 30 perctől lehet felmenni, ekkor a folyosón tanári felügyeletet biztosítunk. (Kivételt képeznek a 0. órára érkező tanulók.)
 - Kísérő szüleitektől az udvaron köszönjetelek el! Kivéve 1. osztályban a beszoktatás idejét jelentő első két hétben.
 - Tanulók csak a főbejáraton közlekedhetnek! A hátsó bejáratot tanuló csak az iskola dolgozójának felügyelete mellett használhatja.

2. Az iskolában a tanórák-szünetek rendje a következő:

- 0. óra 07.10-07.55 óráig 5 perc szünet
- 1. óra 08:00–08:45 óráig 15 perc szünet
- 2. óra 09:00–09:45 óráig 15 perc szünet
- 3. óra 10:00–10:45 óráig 15 perc szünet
- 4. óra 11:00–11:45 óráig 15 perc szünet
- 5. óra 12:00–12:45 óráig 15 perc szünet
- 6. óra 12:50-13:35 óráig 55 perc szünet
- 7.óra 14:00-15:00 óráig
- 8. óra 15:00-16.00 óráig.

(A szünetek vége előtt 5 perccel „jelzőcsengő” hallható.)

A tízórai szünet 1-4 évfolyamon 8:45-9:00, 5-8. évfolyamon 9:45-10:00 van.

3. Tisztán, rendezetten, ízléses külsővel jelenj meg az iskolában!

- Kirívóan ne fessd a hajad, ne lakkozd a körmöd, ne használj feltűnő sminkszereket, ne viselj feltűnő, egészségkárosító ékszereket, műkörmöt!
- Az öltözködés a tanórai munkára alkalmas legyen, közízlést sértő vagy balesetveszélyes öltözködés viselete tilos! Ne viselj túl rövid (minimum combközépig érő alsót válassz) szoknyát/ruhát/nadrágot, hasat szabadon hagyó (mélyen dekoltált) felsőt vagy pánt nélküli ruhadarabot. (A dresszkódot a Házi rend 11. számú melléklete tartalmazza.)
- Az iskolai ünnepélyeken, rendezvényeken az alkalomhoz illő ruhában jelenj meg! (fehér ing, blúz – sötét alj, nadrág, ehhez illő cipő)

4. A napszaknak megfelelően köszöntsd a felnőtteket és társaidat is, viselkedjetek udvariasan, tisztelettudóan!

- Ha megszólítod tanárodat, akkor a tanár úr, tanárnő, tanár néni, tanár bácsi, illetve a neve (Lajos bácsi, Ági néni) mellé mindig tedd oda a „kérem” szócskát!
- Felnőttekről, tanáraidról tisztelettel beszélj!
- Az iskola dolgozóival és társaiddal legyél udvarias, figyelmes!
- Engedd előre az idősebbeket és a fiúk a lányokat!
- Tudj udvariasan kérni, megköszönni, üzenetet közvetíteni, véleményt nyilvánítani!
- Beszédmodorod, viselkedéskultúrád ne váltson ki az iskolán belül és kívül megbotránkozást.

- Udvariatlanságért, hibáidért kérj elnézést!
- Mutass jó példát társaidnak!

5. A tájékoztatás és a szülőkkel való kapcsolattartás a KRÉTA rendszeren keresztül történik.

- Az iskola hivatalos közlései a KRÉTA üzenő rendszerén, a szülői/gondviselői modulban jelennek meg.
- A szülők a vezetőséget, a pedagógusokat az iskola hivatalos elérhetőségén, a KRÉTA üzenő rendszerén továbbá fogadó órákon, szülői értekezleteken, vagy egyéb más egyeztetett időpontban kereshetik.
- A tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és a választott, továbbá általános iskolában a tizenhat óráig tartó egyéb foglalkozásokon.
- A hiányzó tanulókat a szaktanár beírja az e-naplóba.
- A hiányzásról – a hiányzás első napján – a szülőnek az iskolát /osztályfőnök, titkárság/ értesítenie kell.
- A mulasztott órákat 3 munkanapon belül igazolni szükséges!
- A tanórán történő részvétel alóli felmentést előre kell megküldeni az e-naplóban, több alkalom esetén csak orvos által kiállított felmentést fogad el az iskola.
- A nyolcadikosok, a továbbtanulás kapcsán, három nyílt napon vehetnek részt igazoltan. Erről a nyílt napot tartó iskolából igazolást szükséges bemutatniuk.
- Az e-napló követése a tanuló és a szülő felelőssége.
- Előre nem látható események kivételével csak előzetes -1 óra esetén szaktanári, 1–3 nap esetén osztályfőnöki, 3-nál több tanítási nap esetén igazgatói- engedéllyel maradhatsz távol a tanóráról.
- Egy évben 5 nap hiányzást igazolhat a szülő, több napos hiányzás csak orvosi igazolással történhet.
- Kikérővel történő igazolás a tagintézmény-igazgató jóváhagyása mellett történhet. A kikérőt a hiányzás előtt minimum 2 munkanappal be kell nyújtani a tagintézmény-igazgatónak. A nyomtatvány letölthető az iskola weblapjáról.
- Hiányzás esetén a tanulmányi elmaradást pótolni kell.

6. A szükséges tanszereket köteles vagy magaddal hozni az iskolába! A behozott értéktárgyakért az iskola nem vállal felelősséget.

7. Testnevelés órákon az előírt sportfelszerelést kell viselned!

- Előírt viselet: sportolásra alkalmas cipő, lilapóló, tornanadrág, fehér zokni
 - A balesetmegelőzés miatt nem viselhetsz karórát, gyűrűt, lógó nyakláncot/fülbevalót, hosszú hajat össze kell gumizni, műköröm és az indokolatlanul hosszú köröm szintén nem megengedett.
8. **Az iskolába rágógumit, napraforgómagot, szeszes italt, más élvezeti szereket hozni, ezeket birtokolni, bármilyen formában használni szigorúan tilos!**
 9. **Tilos a kábító hatású szerek hatására utaló, valamint a tiltott rasszista és egyéb gyűlöletet szító jelképek használata. A fentiek azokra a rendezvényekre is érvényesek, ahol az iskolát képviseled.**
 10. **A tiltott és használatukban korlátozott tárgyakra (pl.: mobiltelefon) vonatkozó korlátozásokat, tiltásokat a Házirend 5. számú melléklete szabályozza, részletezi.**
 11. **Ha tudomást szereztek arról, hogy valahol jogszabályban tiltott szerekhez (energiaital, drogok, dohánytermékek stb.) lehet hozzájutni, vagy valaki ilyet ajánl nektek, kötelesek vagytok azonnal jelenteni. Ha ilyet találunk az azonnali elkobzást és a szülő berendelését vonja maga után.**
 12. **Az iskola területén a tanítási idő alatt – szünetekben is – és az iskola által szervezett programokon digitális eszközöket kizárólag a tanár útmutatása szerint és felügyeletével lehet használni! A nem felelős használatnak: felvétel készítésének, megosztásának, felnőtt tartalmak felkeresésének jogi következményei lehetnek! Az informatika szaktanterem rendjére külön szabályozás is érvényes, melyet a Házirend 10. számú melléklete tartalmaz. Ezt kötelesek vagytok betartani!**
 13. **Közösségi portálokon másokat személyiség jogaiban sértő vagy megalázó képek ill. szövegek alkalmazása: feltöltése, küldése, továbbítása, megosztása szigorúan tilos és büntetendő. Ha közösségekre, iskolákra káros hatásról szereztek tudomást – az iskola jó hírnevének védelme érdekében – jelentsétek azt!**
 14. **A balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat maradéktalanul köteles vagy betartani!**
 - Balesetveszély miatt szigorúan tilos az épületek ablakain, kihajolni vagy a párkányokra kiülni!
 - Tilos továbbá a folyosói korlátokon áthajolni , illetve a tornateremre nyíló nyitott lelátón kihajolni.
 - A futkározás, lökdösődés a folyosón, lépcsőkön, a tantermekben tilos és balesetveszélyes!

- Nem hozhatsz magaddal szűrő-, vágóeszközöket! Tűz okozására alkalmas eszközök birtoklása tilos!
- Az iskola területén – az udvarokon – a kerékpározás, rollerezés tilos; a kerékpárokat, rollereket csak tolni lehet a kijáratig! (Kivétel iskolai program esetén, pedagógus felügyelete mellett.) A tárolónál a közlekedési eszközöket le kell zárni, azokért felelősséget nem vállalunk.
- A balesetek elkerülése miatt a felsősök a „felsős” (baloldali), az alsósok az „alsós” (jobboldali) lépcsőn közlekedjenek!

15. Környezetedet tartsd tisztán!

- Ne firkálj a padokra, a falra, ne hagyj szemetet az osztályteremben, a folyosón és az udvaron!
- Vigyázz a berendezési tárgyakra! Az okozott kárért, tudatos vagy felelőtlen rongálásért, szüleid anyagi felelősséggel tartoznak.
- Ügyelj a mosdók rendeltetésszerű használatára és tisztaságára! Ne hagyj magad után szemetet, ne rongáld a mosdók berendezését, mert ebben az esetben szüleidet terheli az általad okozott kár megtérítése. A higiéniai szerekekkel takarékosan bánj! Az iskola ÖKO-kisokosa a Házirend 6. mellékletében szerepel.

16. Mindenkor takarékosan bánj az energiával.

17. Az óráközi szüneteket kulturáltan töltsd el, vigyázz magadra és mások testi épségére!

- Tartsd be az ügyeletes tanár figyelmeztetéseit!
- Jó idő esetén – kivéve a tízórai szünetben- tartózkodj az udvaron! Az osztályteremben csak a hetes tartózkodhat, aki felelősséggel tartozik a terem rendjéért.
- A „jelző” csengő megszólalása után az osztályok az udvaron a kijelölt helyükön sorakozzanak. Az udvarról való felvonulás fegyelmezetten történjen.
- Eső esetén a folyosón tartózkodj, ahol pedagógus biztosít felügyeletet.
- Sporteszköz csak az udvaron használható. (Kivétel a tornateremben a testnevelés órák keretében szaktanári felügyelet mellett.) Ha a sporteszközöket a tantermekben vagy a folyosókon használjátok, elveszük és csak a tanév végén kapjátok vissza.
- A falra rúgni, dobni a sporteszközöket tilos!
- Az eszközöket rendeltetésszerűen használjátok, a károkozást meg kell téríteni.
- A műfüves focipályát csak pedagógus engedélyével és felügyelete mellett használhatjátok.

18. A hetesek feladataikat az osztályfőnök kijelölése alapján, a tanítási órák előtt, a szünetekben és az utolsó tanítási óra után végzik:

- gondoskodnak a tanterem előkészítéséről a tanórákra (tábla tisztítása, kréta biztosítása, tanterem tisztán tartása stb.),
- a szünetben a termet kiszellőztetik, a tanulókat udvarra vagy folyosóra küldik,
- az óra kezdetén a nevelő megérkezéséig felügyelnek az osztály rendjére, a fegyelmezetlen tanulókat figyelmeztetik,
- ha a pedagógus az órakezdést követő 5 percben nem érkezik meg az órára, kötelesek ezt jelezni a tanárban,
- az órát tartó nevelőnek az óra elején jelentik a jelenlévők létszámát és a hiányzó tanulók nevét,
- órák végén gondoskodnak az osztály rendjéről, tisztaságáról (letörlik a táblát, bezárják az ablakokat, leoltják a villanyt, összeszedik/szedetik a szemetet, a szemetesvödröt kiürítik.)

19. Az iskola büféjében az udvariassági szabályok betartásával vásárolj! A vásárlás 7.55 után ill. a jelző csengetések után tilos!

20. Az épületet a tanítás ideje alatt és a délutáni foglalkozások alkalmával is, csak engedéllyel lehet elhagyni, a szülő és a pedagógus tudomásával.

21. Ha magatartásoddal zavarod a tanítási órát, azzal megsérted diáktársaid jogát a nyugodt tanuláshoz. Ebben az esetben kiemelhető vagy az osztályból és feladataidat felügyelet mellett, de elkülönülve kell végezned. A kiemelés rendjét a Házirend 8. számú melléklete tartalmazza.

22. Ebédelés előtt a táskákat és a kabátokat a kijelölt helyen, rendezetten helyezd el!

- A szétdobált felszereléseket szűrőpróba szerűen összegyűjtjük és csak az igazgatói irodában személyesen veheted át.
- Az étkezés előtt moss kezet!
- Az ebédlőben a kulturált étkezés szabályait tartsd be!
- Az ebédlőből ételt nem lehet kihozni! (kivétel az uzsonna)

23. A délutáni foglalkozások kezdéséig a nem napközis tanulók hazamennek vagy kötelezően a tanulószobán tartózkodnak! A napközisek a napközis nevelő által kijelölt helyen tartózkodjanak.

24. A napközibe és a délutáni foglalkozásokra a beiratkozás tanév elején történik. A napközibe történő felvétel a szülő által kitöltött kérelem beadásával és a tagintézmény-igazgató engedélyével lehetséges. Tanév közben kiiratkozni csak

indokolt esetben lehet, ezt szintén a tagintézmény-igazgató engedélyezi.

25. A tanulók számára tilos és jogszabályban foglaltak szerint is büntetendő az iskolában és környékén mindenfajta kereskedelmi tevékenység, szerencsejáték üzése.
26. A tanári szobába engedély nélkül ne lépjete be! Tanáraitokat csak a legszükségesebb esetben hívassátok ki. Tartsátok tiszteletben az ajtóra kiírt figyelmeztetést. „Ne kopogj, várakozz!”
27. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái az iskola pedagógiai programjában és a helyi tantervben rögzítettek.
https://www.implom.hu/sportiskola/pdf/pedprogram_2020.pdf
28. A kompetenciamérés rendje és a tanulók kötelezettségei:
 - A tanulók kötelesek a kompetenciamérésen a legjobb tudásuk szerint részt venni, a feladatokat lelkiismeretesen, a valós teljesítményüknek megfelelően kitölteni. A mérés célja az iskola és a tanulók fejlődésének támogatása, ezért minden tanuló együttműködése elvárt.
 - A mérés elektronikus felületét a tanulók a mérés teljes időtartama alatt nem hagyhatják el. A mérés közben tilos más alkalmazást, weboldalt vagy eszközt megnyitni, illetve a mérési folyamatot bármilyen módon megszakítani.
 - A mérés napját megelőző napon a tanulók indokolatlanul nem kérhetők el az iskolából. A mérésben való részvétel kötelező, ezért a tanuló kizárólag indokolt, hivatalosan igazolt ok (pl. betegség) miatt maradhat távol. Nyaralás, utazás vagy egyéb magánjellegű program nem minősül indokolt távollétnek.
29. Kötelességed úgy élni jogaiddal, hogy azzal mások és az iskola közösségének érdekeit ne sértsd, valamint mást ne akadályozz jogainak gyakorlásában.
30. Tanulj szorgalmasan, hogy a képességeidnek megfelelő tanulmányi eredményt érj el!
31. Tanulmányi eredmény romlása esetén a szaktanár és az osztályfőnök által meghatározott időre a tanulószobai és az egyéni foglalkoztatáson (korrepetáláson) való részvétel kötelezővé tehető.
32. Az a tanuló, aki kötelességeinek nem tesz eleget, vagy tudatosan megsérti a házirend előírásait, fegyelmező intézkedésben részesül, melynek fokozatai a következők:
 - szaktanári figyelmeztetés
 - osztályfőnöki figyelmeztetés
 - igazgatói figyelmeztetés
 - nevelőtestületi figyelmeztetés
33. A kiemelkedő munkavégzést dicsérettel jutalmazzuk:

- szaktanári dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret

34. A magatartás értékelésének és minősítésének követelményei:

a) Példás (5) az a tanuló, aki:

- példamutatóan, kötelességtudóan, tisztelettudóan viselkedik, a házirendet betartja;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- nincs írásbeli figyelmeztetése; igazolatlan mulasztása.

b) Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja, tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti; bevonható a feladatok teljesítésébe;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, igazolatlan mulasztása.

c) Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be, a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- igazolatlanul mulasztott;
- szaktanári, osztályfőnöki figyelmeztetése van.

d) Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan vagy súlyosan megsérti; magatartása fegyelmezetlen, tiszteletlen, sértő, rendetlen;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- több alkalommal igazolatlanul mulasztott;
- több szaktanári, osztályfőnöki figyelmeztetése vagy ennél magasabb fokozatú büntetése van.

35. A szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) Példás (5) az a tanuló, aki;

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, és azokat elvégzi;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken részt vesz;
- taneszközei rendezettek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többletfeladatot, önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei rendezettek, figyel használatukra.

c) Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja.

d) Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendezetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

33. Az iskola kiváló diákjainak járó díjak odaítélési feltételeit a Házi rend 7. melléklete tartalmazza.

Ha hibáztál legyen kellő erkölcsi tartás benned, vállald a felelősséget!

1. számú melléklet

Felelősségvállalási nyilatkozat

SZÜLŐI FELELŐSSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZAT

Alulírott _____ (szülő/gondviselő neve),

mint _____ (gyermek neve)

_____ osztályos tanuló szülője/gondviselője nyilatkozom, hogy tudomásul veszem:

- gyermekem a reggeli ügyelet ideje alatt, 7:00 óráig tanári felügyelet nélkül tartózkodik az intézményben,
- ezen időszak alatt gyermekemért a felelősséget vállalom,
- a tudomásul veszem a felügyelet sajátos rendjét,
- a gyermek érkezése a szülői felelősségére történik,
- az iskola 7:00 órától biztosít szervezett pedagógusi felügyeletet.

Ez úton jelzem, hogy gyermekem várható érkezési időpontja: _____,

a reggeli ügyeletbe érkezés legkésőbbi időpontja 7:20.

Kelt: _____

Szülő/gondviselő aláírása: _____

2. számú melléklet

Kérelem napközibe történő felvételre

KÉRELEM

Tisztelt Tagintézmény-igazgató Asszony!

Kérem, hogy gyermekem.....(név).....(osztály)

napközibe történő felvételét engedélyezni szíveskedjen!

Gyula, 20.....

.....

szülő/gondviselő

Engedélyezem a fent nevezett gyermek napközibe történő felvételét.

ph

.....

tagintézmény-igazgató

Gyula, 20.....

3. számú melléklet

Kérelem napköziből történő kiiratkozásra

KÉRELEM

Tisztelt Tagintézmény-igazgató Asszony!

Kérem, hogy gyermekem.....(név).....(osztály)

napköziből történő kiiratkozását engedélyezni szíveskedjen!

Gyula, 20.....

.....

szülő/gondviselő

Engedélyezem a fent nevezett gyermek napköziből történő kiiratkozását.

ph

.....

tagintézmény-igazgató

Gyula, 20.....

KIKÉRŐ

Tisztelt Tagintézmény-igazgató Asszony!

Kérem gyermekem(név).....(osztály)
iskolából való távolmaradását..... miatt
engedélyezni szíveskedjen!

.....-tól.....-ig

Egyúttal tudomásul veszem, hogy a házirendnek megfelelően gyermekem felkészüléséről, a tananyag pótlásáról ezen időtartam alatt én gondoskodom. Visszatérés után türelmi idő nincs, de az érintett pedagógussal történő egyeztetés alapján maximum 2 nap engedélyezett.

Gyula, 20.....

.....

szülő/gondviselő

A távolmaradáshoz hozzájárulok, azt igazolt hiányzásnak tekintem.

ph

.....

tagintézmény-igazgató

Gyula, 20.....

A nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köre

245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet

a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

A Kormány a nemzeti köznevelésről szóló [2011. évi CXCV. törvény](#) 94. § (4) bekezdés t) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az [Alaptörvény](#) 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Tiltott tárgyak köre

1. § A nemzeti köznevelésről szóló [2011. évi CXCV. törvény](#) (a továbbiakban: Nkt.) 7. § (1) bekezdés b)–j) pontja szerinti nevelési-oktatási intézménybe a tanuló által nem vihető be

- a) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló [175/2003. \(X. 28.\) Korm. rendelet](#) szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszköz,
- b) azon tárgy, amelynek birtoklása ba) a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló [2012. évi II. törvény](#)ben vagy bb) a Büntető Törvénykönyvről szóló [2012. évi C. törvény](#)ben foglaltak szerint büntetendő, vagy
- c) a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék.

2. Használatában korlátozott tárgyak köre

2. § Használatában korlátozott tárgynak minősül

- a) a tanítási nap folyamán aa) az általános iskola 1–8. évfolyamán, ab) a gimnázium 5–12. évfolyamán, ac) a szakgimnázium 9–13. évfolyamán,
- b) a foglalkozások ideje alatt a kollégiumban,
- c) a foglalkozások, tanórák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is – az alapfokú művészeti iskola minden évfolyamán vagy
- d) a tanórák, a szakmai oktatás, illetve a szakképesítésre felkészítő szakmai képzés szerinti foglalkozások ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is – a szakiskola minden évfolyamán

a telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok –, a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internetelésre alkalmas okoseszközök.

3. A tiltott és használatában korlátozott tárgyak átvételének és visszaadásának szabályai

3. § (1) A használatában korlátozott tárgy a 2. § szerinti nevelési-oktatási intézménybe bevihető, azzal, hogy a tanuló a használatában korlátozott tárgyat a tanítási nap kezdetén, a tanítási órák megkezdése előtt – kollégiumban a foglalkozás megkezdése előtt – az intézmény házirendjében meghatározottak szerint leadja – a kollégium kivételével – a tanítási nap időtartamára, és azt a házirendben meghatározottak szerint visszakapja.

(2) A használatában korlátozott tárgyat az átvételt követően a nevelési-oktatási intézmény által a házirendben meghatározott elzárt helyen kell tárolni.

(3) Az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat a házirendben meghatározott személy veszi át és tárolja visszaadásáig.

(4) Az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat – ha annak birtoklását jogszabály nem zárja ki – az a) és b) pontban foglaltak kivételével a tanuló szülőjének,

a) ha a tanuló a 18. életévét betöltötte, a tanulónak, vagy

b) ha kétséget kizáróan megállapítható, hogy a tiltott tárgy tulajdonosa harmadik személy, a harmadik személynek kell visszaadni.

(5) Az átvett tárgyat az átvétel időpontja szerinti állapotban kell visszaadni az (1) és (4) bekezdés szerinti személy részére.

4. A tiltott és használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó előírások betartásának ellenőrzése

4. § (1) Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló az [Nkt. 7. § \(1\) bekezdés b\)–j\) pontja](#) szerinti nevelési-oktatási intézmény területén az 1. § b) pontja szerinti tiltott tárgyat tart birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus, valamint a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott alkalmazott (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: pedagógus) jogosult ellenőrizni, azzal, hogy

a) felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában, és ezzel egyidejűleg

b) értesíti ba) a nevelési-oktatási intézmény rendjének fenntartásában közreműködő

személyt, bb) az általános rendőri szervet és bc) a tanuló szülőjét.

(2) Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló az [Nkt. 7. § \(1\) bekezdés b\)–j\) pontja](#) szerinti nevelési-oktatási intézmény területén

a) az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat vagy

b) használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül tart birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni, azzal, hogy elsősorban felszólítja a tanulót a tárgy átadására, amennyiben felszólítás ellenére a tárgyat nem adja át, felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott vagy használatában korlátozott tárgy nincs a birtokában.

(3) Ha a tanuló

a) az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat vagy

b) a használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül birtokában tartja a tanítás vagy a kollégiumi foglalkozás időtartama alatt, azt a tanulótól a pedagógus átveszi.

5. A tanuló részére a birtoklás és használat igazgató, valamint pedagógus általi engedélyezése

5. § Az Nkt. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerinti esetben a birtoklásra és használatra vonatkozó engedélyezést az igazgató vagy a pedagógus végzi a tanulmányi rendszerben, azzal, hogy rögzíti

a) a birtoklás és a használat célját,

b) az engedély érvényességének időtartamát (tanóra, foglalkozás, tanítási év), továbbá c) a birtokolható tárgyat.

6. Záró rendelkezések

6. § Ez a rendelet 2024. szeptember 1-jén lép hatályba.

Mind ezek mentén tájékoztatással és kéréssel fordulunk a szülők felé:

A 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet

a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend alapján iskolánkban 2026. szeptember 1-jével az alábbi, helyi szabályozó lép életbe:

1. A rendeletben szereplő módon **a tiltott tárgyak** tanulóink általi birtoklása, behozatala minden esetben és formában tilos és büntetendő.
2. Ha a birtoklásra utaló információ merül fel, a szabályok betartását a pedagógus, valamint a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott alkalmazott jogosult ellenőrizni.
3. Beigazolódott behozatal esetén az azt észlelő pedagógus és az alkalmazott veszi át a tanulótól a tiltott tárgyat, azt az igazgatói irodában tároljuk és adjuk át a rendelet 3.§ 3-5. pontja alapján.
4. A tiltott tárgyak behozatalakor minden esetben értesítjük az iskola rendőret, akadályoztatása esetén az általános rendőri szervet és a szülőt/gondviselőt.
5. A tiltott tárgyak birtoklása és iskolába behozatala minden esetben a tantestület és az igazgató közös döntése által meghatározott büntetést vonja maga után.
6. A rendeletben szereplő **használatban korlátozott tárgyak** átvételét és visszaszolgáltatását a rendeletben foglaltak szerint betartjuk.
7. E mellett kérjük és javasoljuk alsó tagozaton minden tanulót érintően hogy ezeket a tárgyakat ne hozza az iskolába, használatunk mellőzhetősége okán.
8. Felső tagozaton kérjük, hogy amennyiben a tanuló napirendje megköveteli az iskolába hozatalt, az itteni szabályozást kövesse.
9. A mobiltelefonokat a tanítási nap kezdetén, a tanítási órák megkezdése előtt a tanulók kötelesek névvel ellátott borítékban vagy tokban leadni. A portán elhelyezett zárható tárolókban tároljuk őket a tanítás végéig. A diákok ekkor vehetik át telefonjaikat, melyek használata az iskola területén tilos.
10. A Házi rend a használatban korlátozott tárgyakra vonatkozó részének be nem tartása minden esetben a tantestület és az igazgató közös döntése által meghatározott büntetést vonja maga után.

6. számú melléklet

ÖKO-kisokos

1. A gyermekek az évszaknak megfelelő, réteges öltözékben induljanak el otthonról! Ennek biztosítása a szülők feladata.
2. A termekben legalább 20 °C-ot tartunk, a hőérzet növelésére javasoljuk székpárna, szükség esetén felvehető mellény/pulóver használatát.
3. Az iskolában tanítjuk a gyermekeknek a tudatos és energiatakarékos szellőztetés módját.
4. A takarékoság kiterjed az elektromos eszközök helyes használatára is: csak működés közbeni, szükség szerinti csatlakoztatásuk a hálózatra. Az iskolában ez kizárólag intézményi eszközöknél lehetséges.
5. A világítótestek hasznos és elégséges működésének szabályozására is figyelünk, és a gyermekektől is elvárjuk ezt.
6. A sötétítőfüggönyök helyes használata a világítás és fűtés megtakarításban is szerepet játszik, erre a gyerekeket példaadással és gyakoroltatással vezetjük rá.
7. Az otthonról hozott vagy az iskolában kapott és vásárolt tízórainál egyaránt fontos a környezetkímélő textilszalvéta és saját, nem eldobható pohár/kulacs használata.
8. Törekszünk a hulladékok szelektív gyűjtésére, a komposztálásra.
9. A papírkéztörölő, mint kiváltható hulladék helyett saját textilkéztörölőt kérünk alsó tagozatos tanulóinktól.
10. Fokozottan gondot fordítunk a felhasznált víz mennyiségének csökkentésére.

Mind ezek betartása közös érdekünk és felelősségünk!

Díjak

Kiváló sporteredményéért Kimagasló sportteljesítmény.

(Országos 1-8. helyezett.)

Tanulmányi versenyeredményéért Kimagasló tanulmányi versenyeredmény.

(Országos 1-15. helyezett és megyei 1-6. helyezett tanulók.)

Jó tanuló - jó sportoló osztály Több megyei és országos döntős eredmény.

„Az év fiú sportolója” A sport területen nyújtott kiemelkedő teljesítmény. (Több országos 1-8. helyezés, országos döntős eredmény, példaértékű szorgalom és magaviselet.)

„Az év leány sportolója” A sport területen nyújtott kiemelkedő teljesítmény. (Több országos 1-8. helyezés, országos döntős eredmény, példaértékű szorgalom és magaviselet.)

Nevelőtestületi különdíj Nyolc éven keresztül nyújtott kimagasló tanulmányi eredmény, példamutató magatartás, közösségi tevékenység.

A Lila iskola közösségéért-díj Kimagasló közösségi munka, a DÖK-ben végzett szervező tevékenység, példamutató magatartás.

Horváth Nikolett emlékdíj Kézilabda sportágban elért kimagasló eredményért

Lékó Ilona-díj Nyolc éven keresztül a természettudományi területen nyújtott kimagasló tanulmányi és versenyeredmény.

„Jó tanuló – jó sportoló” Kimagasló tanulmányi és sporteredmény, példamutató magatartás. (országos döntős sporteredmény)

„Akire büszkék vagyunk” Nyolc éven keresztül nyújtott kimagasló tanulmányi és tantárgyi versenyeken elért eredmény, példamutató magatartás, közösségi tevékenység.

Magatartási okból óráról kiemelt tanulók felügyeletének rendje

Magatartási okból óráról kiemelt tanulók felügyeletének rendje

1. Alapelvek

- A tanuló semmilyen körülmények között nem maradhat felügyelet nélkül.
- A kiemelés nem büntetés, hanem a helyzet megnyugtatót szolgáló átmeneti intézkedés.
- Mindenkinek joga van nyugodt körülmények között tanulni.

2. Lépésről lépésre folyamat

- A pedagógus észleli, hogy a tanuló viselkedése miatt szükséges az óráról való kiemelés.
- A pedagógus jelzést küld, anélkül, hogy elhagyná az osztályt. (Erre a célra kialakított messenger csoport.)
- A kolléga érkezik és átveszi a tanulót, elkíséri a kijelölt helyiségbe.

3. Elhelyezési lehetőségek

- Tanterem, ahol az őt felügyelő személy is jelen van.

4. Visszatérés feltételei

- A tanuló megnyugodott, és képes visszatérni a tanuláshoz.
- A tanuló kitölti az Önreflexiók lapot.
- A tanuló elvégzi a szaktanár által számára kiadott feladatot.
- A felügyelő felnőtt megerősíti, hogy a tanuló visszatérhet.

5. Szülő értesítése

- Ha a viselkedés rendszeresen ismétlődik.
- Ha a viselkedés veszélyes vagy súlyosan zavaró volt.
- Ha a tanuló nem tudott visszatérni az órára.

Az értesítés történhet telefonon, írásban vagy személyes megbeszélés formájában.

9. számú melléklet

Önreflexiós lap

Önreflexiós lap

Név/osztály:.....

Dátum:.....

Óra:.....

Írd le röviden, mi történt az órán!

Miért volt ez probléma? Kit zavartál meg?

Mit tehetnél volna másképp?

Mit fogsz tenni, amikor visszamész az órára?

Informatika szaktanterem rendje

1. Belépés és előkészület

- A diákok csak tanári felügyelettel léphetnek be és tartózkodhatnak a teremben
- A terembe csak az órára szükséges felszerelést lehet bevinni.
- Ételt, italt tilos bevinni.
- Mindenki a kijelölt géphez ül, nem válogat.

2. Eszközhazsnálat szabályai

- A gépet csak tanári utasításra lehet bekapcsolni.
- Az eszközöket rendeltetésszerűen kell használni, a balesetvédelmi előírások betartása mellett.
- Csak az engedélyezett programokat és weboldalakat lehet használni.
- Pendrive, saját eszköz csak tanári engedéllyel csatlakoztatható.
- Tilos a gépek, kábelek, perifériák önkényes átrendezése.
- Tilos a gépek beállításait módosítani.
- A gépekre letölteni vagy azokra bármit feltölteni tilos! Kivétel, ha erre a tanár engedélyt ad.
- Ha hibát észlelsz, akkor szólj a tanárodnak!

3. Viselkedési szabályok

- Hangos beszéd, kiabálás, az óra megzavarása nem megengedett.
- Más gépéhez nyúltilos.
- Ha probléma van, kézfeltartással jelezni kell. A gépeket szerelni tilos!
- A gépek között óvatosan, az eszközökre odafigyelve kell mozogni.
- A tanár engedélye nélkül nem hagyhatod el a helyedet.
- Szándékos vagy a tanterem rendjének be nem tartásából adódó károkozás esetén szüleid anyagi felelősséggel tartoznak!



ISKOLA



NEM DIVATBEMUTATÓ, HANEM A TANULÁS HELYE!

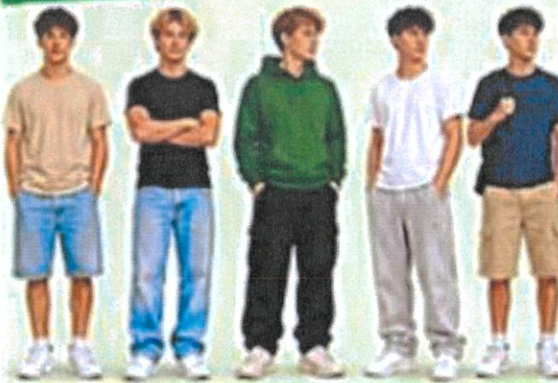
→ ÖLTÖZZ ÖNMAGADHOZ MÉLTÓAN!

MILYEN RUHÁBAN
SZABAD
JÁRNI AZ ISKOLÁBA?

LÁNYOKNAK



FIÚKNAK



✓ KÉNYELMES, TISZTELETTELJES,
AZ ISKOLAI KÖRNYEZETHEZ ILLŐ.

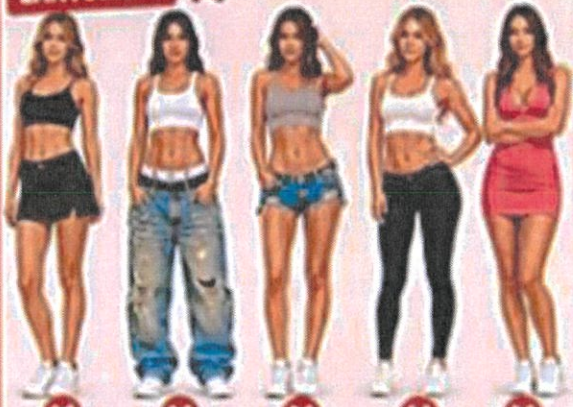
✓ FEDETT FELSŐ, MEGFELELŐ HOSSZÚ ALSÓ.

✓ TISZTA, RENDEZETT, AZ ISKOLÁHOZ MÉLTÓ.

✓ ÁPOLT MEGJELENÉS.

MILYEN RUHÁBAN
NEM ILLIK
JÁRNI AZ ISKOLÁBA?

LÁNYOKNAK



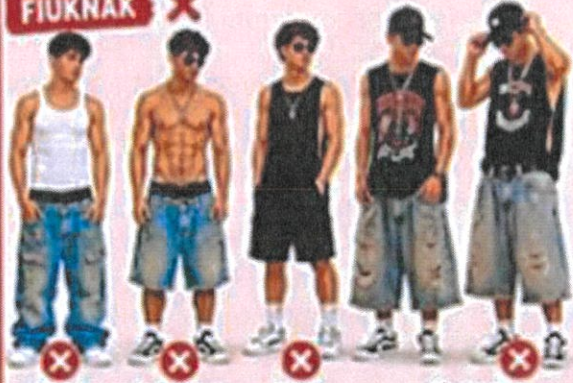
✗ MINISZOKNYA,
TÚL RÖVID
NADRÁG

✗ FÉLIG KINT
A POPSÍ,
LELÖGŐ
NADRÁG

✗ HAS KINT,
TRIKÓ,
PÁNT NÉLKÜLI
FELSŐ

✗ TÚL KIVÁGOTT,
ÁTLÁTSZÓ,
RÖVID RUHA

FIÚKNAK



✗ LELÖGŐ
NADRÁG,
KINT A
FÉHÉRNEMŐ

✗ PÓLÓ NÉLKÜL,
MEZTELEN
FELSŐTEST

✗ TRIKÓ,
UJJATLAN
PÓLÓ

✗ TÚLDOTTAN
SZŰK, KIVÁGOTT,
NEM AZ ISKOLÁHOZ
MEGFELELŐ



AZ ISKOLA SZABÁLYAI MINDANNYIUNKAT
VÉDENEK ÉS SEGÍTENEK!

Legyünk tiszteletteljesek
egymással és az iskolánkkal!

Melléklet / Záradékok a Házirendhez

I. TAGINTÉZMÉNYI VÉLEMÉNYEZÉSI ÉS ELFOGADÁSI ZÁRADÉK

A házirend módosítását A Gyulai Implom József Általános Iskola 5. Sz. Általános Iskola és Sportiskola Tagintézményének nevelőtestülete a 2026. 06. 30-án megtartott nevelőtestületi értekezletén megtárgyalta, és határozatával elfogadásra javasolta.

Kelt: Gyula, 2026.06.30.

.....*Tagi Katalin*.....

tagintézmény-igazgató



Véleményezési jog gyakorlása: Alulírottak igazoljuk, hogy a házirend tartalmát a jogszabályi előírásoknak megfelelően megismertük, megtárgyaltuk, és a dokumentum kiadásához a véleményezési jogunk alapján hozzájárultunk.

Kelt: Gyula, 2026.06.30.

.....*Kecskés András*.....

a Tagintézményi Szülői Szervezet elnöke

.....*Tagi Katalin*.....

a Tagintézményi Diákönkormányzat
képviselője



II. INTÉZMÉNYI JÓVÁHAGYÁSI ÉS KIADÁSI ZÁRADÉK

A Gyulai Implom József Általános Iskola 5. Sz. Általános Iskola és Sportiskola Tagintézménye fenti házirendjét a Gyulai Implom József Általános Iskola egységes nevelőtestülete a tagintézményi nevelőtestület támogató nyilatkozatát, valamint a szülői és diák-érdekképviselői szervek véleményét figyelembe véve elfogadta.

A házirendet a mai nappal jóváhagyom és kiadom. A házirend 2026.09.01. napján lép hatályba.

Kelt: Gyula, 2026.06.30.

.....
P. H.

igazgató

